Załącznik 6.

**ZASADY PRACY BIBLIOTEKI SZKOLNEJ**

**W OKRESIE ZAGROŻENIA WIRUSEM COVID -19**

* 1. Biblioteka szkolna jest otwarta w godzinach od 7.45 do 16.00, w piątek do 15.00 i nie jest dostępna dla osób spoza szkoły;
	2. Wejście B służy do wchodzenia do biblioteki.
	Uczniowie z klas 1-3 korzystają ze zbiorów bibliotecznych w godzinach 11.00-13.00, uczniowie z klas 408 w godzinach 13.00-16.00
	3. Uczeń nie ma wolnego dostępu do regałów książkowych w wypożyczalni.
	Wypożycza i oddaje książki  przy specjalnie przygotowanym stoliku.
	4. Przy przyjęciu książek od czytelnika nauczyciel i uczeń zachowują obowiązujące zalecenia GIS i MEN /stosowanie dezynfekcji rąk, rękawiczek jednorazowych, dezynfekcja dotykanych powierzchni/.
	5. Przyjęte książki i inne materiały przechowywane w bibliotece zostają odłożone na okres 2 dni kwarantanny, w oznaczone miejsce z datą zwrotu, odizolowane od innych egzemplarzy.
	6. Ze stanowisk komputerowych uczniowie mogą korzystać pojedynczo z zachowaniem wymaganej bezpiecznej odległości.
	7. Nauczyciele bibliotekarze pracują zgodnie z zasadami pracy biblioteki w warunkach pandemii:
1. pilnują, aby uczniowie nie gromadzili się w bibliotece uniemożliwiając swobodne przemieszczanie się z zachowaniem właściwego dystansu;
2. książki i inne materiały wydają bezpośrednio osobie zamawiającej;
3. po każdym użyciu stanowiska komputerowego dezynfekują blat biurka, myszkę i klawiaturę;
4. książki i inne materiały „po czasie 48 godzinnej kwarantanny” odkładają na półkę zgodnie z pierwotnym ich układem.